

Приложение № 1  
к приказу № 29 от 11.02.2022

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«УРАЛЬСКИЙ ЦЕНТР НАРОДНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Е.П.РОДЫГИНА»

## ПОЛИТИКА

конфиденциальности в отношении обработки персональных данных  
в государственном автономном учреждении культуры  
Свердловской области «Уральский центр народного искусства  
имени Е.П.Родыгина»

Екатеринбург  
2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности в отношении обработки и обеспечения защиты персональных данных физических лиц - субъектов персональных данных (далее – «Политика») проводится Государственным автономным учреждением культуры Свердловской области «Уральский центр народного искусства» (ИНН668601001 ОГРН 1036604814773, регистрационный номер в реестре операторов ведущих обработку персональных данных: 11-0197121, дата внесения записи в реестр: 02.08.2012 г.; почтовый: 620143, г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, строение 23; тел/факс: +7 (343) 331-29-92; e-mail: [office@urfolk-art.ru](mailto:office@urfolk-art.ru) (далее – ГАУК СО УрЦНИ) на основании статьи 24 Конституции РФ, главы 14 Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других нормативных актов Российской Федерации, а также в соответствии с действующими локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Политика применяется в отношении всех персональных данных субъектов, которые могут быть получены ГАУК СО УрЦНИ в процессе деятельности, в том числе сотрудников ГАУК СО УрЦНИ, партнеров, покупателей билетов, пользователей сайта ГАУК СО УрЦНИ - [www.urfolk-art.ru](http://www.urfolk-art.ru).

1.3. Цель Политики заключается в обеспечении защиты прав субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, а также доведении до лиц, предоставляющих свои персональные данные, необходимой информации, позволяющей оценить, какие персональные данные и с какими целями обрабатываются ГАУК СО УрЦНИ, какие методы обеспечения их безопасности реализуются.

1.4. Политика обеспечивает защиту прав и свобод субъектов при обработке их персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

1.5. Перечень основных проводимых мероприятий по защите информации в ГАУК СО УрЦНИ включает в себя:

1.5.1. разработка, введение в действие и обеспечение исполнения локальных нормативных актов, регламентирующих работу с персональными данными, в том числе определяющими условия и порядок доступа к информационным системам персональных данных, а также соблюдение требований конфиденциальности персональных данных, с которыми работники ГАУК СО УрЦНИ знакомят под роспись;

1.5.2. обеспечение необходимыми средствами защиты рабочих мест, мест хранения носителей информации и помещений в соответствии с установленными требованиями, обеспечивающими ограничение доступа к персональным данным, их уничтожению, изменению, блокированию, копированию и распространению;

1.5.3. обеспечение ограничения, разграничения и непрерывного контроля доступа должностных лиц к персональным данным, носителям информации, помещениям и средствам обработки.

1.6. Субъекты персональных данных (далее по тексту Субъект), используя сервисы, услуги ГАУК СО УрЦНИ, сообщив ГАУК СО УрЦНИ свои персональные данные, в том числе при посредничестве агентов и третьих лиц, действующих на основании договора с ГАУК СО УрЦНИ, признают своё согласие на обработку персональных данных в соответствии с настоящей Политикой.

1.7. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных ГАУК СО УрЦНИ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных действующим законодательством.

1.8. Действующую редакцию Политики ГАУК СО УрЦНИ размещает на сайте [www.urfolk-art.ru](http://www.urfolk-art.ru).

## **2. Понятие и состав персональных данных**

2.1. В целях настоящей Политики под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. В зависимости от субъекта персональных данных ГАУК СО УрЦНИ для осуществления своей деятельности и для выполнения своих обязательств может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов:

- персональные данные сотрудника ГАУК СО УрЦНИ – информация, необходимая учреждению в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного сотрудника.
- персональные данные – информация, необходимая ГАУК СО УрЦНИ для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с Субъектом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации.

## **3. Основания и цели обработки персональных данных**

3.1. ГАУК СО УрЦНИ обрабатывает персональные данные для осуществления уставной деятельности, реализации своих законных интересов и требований. Цели обработки персональных данных диктуются необходимостью: осуществлять возложенные на ГАУК СО УрЦНИ законодательством Российской Федерации функции, а также Уставом и нормативными актами ГАУК СО УрЦНИ;

3.2. ГАУК СО УрЦНИ собирает и хранит персональные данные Субъекта, необходимые для оказания услуг, исполнения соглашений и договоров, исполнения обязательств перед Субъектом.

3.3. ГАУК СО УрЦНИ может использовать персональные данные Субъекта в следующих целях:

- идентификации стороны в рамках договоров с ГАУК СО УрЦНИ;
- внутренней связи с Субъектом в случае необходимости, в том числе направление предложений, уведомлений, информации и запросов, как связанных, так и не связанных с

оказанием услуг, обработка заявлений, запросов и заявок Субъекта при принятии участия в розыгрыше билетов, акций;

- проведение аудита, анализ данных и различных исследований в целях улучшения качества культурных услуг, оказываемых ГАУК СО УрЦНИ;

3.4. ГАУК СО УрЦНИ собирает и хранит персональные данные сотрудника, необходимые для исполнения условий трудового договора и осуществления прав и обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Сроки обработки персональных данных**

4.1. Сроки обработки персональных данных определяются исходя из целей обработки в информационных системах ГАУК СО УрЦНИ, в соответствии со сроком действия договора, соглашения с субъектом персональных данных, с Перечнем типовых управленических документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения (утв. Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 августа 2010 года № 558), сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства и нормативными документами ГАУК СО УрЦНИ.

#### **5. Круг лиц, допущенных к обработке персональных данных**

5.1. Для достижения целей статьи 3 настоящей Политики к обработке персональных данных допущены только те сотрудники ГАУК СО УрЦНИ, на которых возложена такая обязанность в соответствии с их служебными (трудовыми) обязанностями. Другим сотрудникам доступ к персональным данным может быть предоставлен только в предусмотренных законом случаях. ГАУК СО УрЦНИ требует от своих сотрудников соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

5.2. ГАУК СО УрЦНИ вправе передать персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных явно выразил свое согласие на такие действия;
- передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной действующим законодательством процедуры.

#### **6. Методы обработки персональных данных**

6.1. В процессе предоставления услуг, при осуществлении хозяйственной деятельности ГАУК СО УрЦНИ использует как автоматизированную, с применением средств вычислительной техники, так и неавтоматизированную, с применением бумажного документооборота, обработку персональных данных.

6.2. Автоматизированная обработка персональных данных ГАУК СО УрЦНИ не влечет юридических последствий в отношении субъекта персональных данных, его прав и законных интересов.

6.3. В отношении персональной информации Субъекта сохраняется конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Субъектом информации о себе для общего

доступа неограниченному кругу лиц. В данном случае Субъект соглашается с тем, что определенная часть его персональной информации становится общедоступной.

6.4. ГАУК СО УрЦНИ гарантирует применение организационных и технических мер для защиты персональной информации пользователя сайта [www.urfolk-art.ru](http://www.urfolk-art.ru) от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц.

## 7. Реализация защиты персональных данных

7.1. Деятельность ГАУК СО УрЦНИ по обработке персональных данных в информационных системах неразрывно связана с защитой учреждения конфиденциальности полученной информации. Все сотрудники ГАУК СО УрЦНИ обязаны обеспечивать конфиденциальность персональных данных, а также иных сведений, установленных учреждением, если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

7.2. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защищенным техническими средствами защиты информации.

7.3. При обработке персональных данных в информационных системах ГАУК СО УрЦНИ обеспечиваются:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачу их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных и уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- постоянный контроль уровня защищенности персональных данных.

7.4. В целях обеспечения соответствия уровня защиты персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства об информации, информационных технологиях и о защите информации ГАУК СО УрЦНИ не раскрывает информацию о конкретных применяемых средствах и методах обеспечения информационной безопасности персональных данных.

7.5. ГАУК СО УрЦНИ обязуется не разглашать полученную от Субъекта информацию. Не считается нарушением предоставление ГАУК СО УрЦНИ информации агентам и третьим лицам, действующим на основании договора с ГАУК СО УрЦНИ для исполнения обязательств перед Субъектом.

7.6. Не считается нарушением обязательств разглашение информации в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона.

7.7. ГАУК СО УрЦНИ не несет ответственности за сведения, предоставленные Субъектом на Сайте в общедоступной форме.

7.8. ГАУК СО УрЦНИ имеет право в соответствии с законодательством РФ - раскрыть персональные данные Субъекта, если персональные данные/информацию о Субъекте необходимо или уместно раскрыть в целях национальной безопасности, поддержания правопорядка или иных общественно важных случаях.

## **8. Рассылки на электронную почту и политика антиспама**

8.1. Субъекты могут получать от ГАУК СО УрЦНИ периодические рассылки (информационные, праздничные и другие) на адрес электронной почты, указанный ими лично в соответствующих документах (анкетах, письмах, согласиях и других), а также автоматическое подтверждение их заказов и сервисные уведомления.

8.2. ГАУК СО УрЦНИ уважает личную свободу Субъекта на получение только тех электронных писем, которые он (а) хочет. Каждый пользователь вправе отказаться от рассылки, пройдя по ссылке «Отписаться» в любой из полученных им рассылок.

8.3. ГАУК СО УрЦНИ гарантирует, что адрес электронной почты Субъекта не будет использоваться для рассылки спама.

## **9. Обратная связь**

9.1. Все предложения и вопросы по поводу настоящей Политики следует направлять по следующему адресу электронной почты [office@urfolk-art.ru](mailto:office@urfolk-art.ru).

## **10. Дополнительные условия**

10.1. Политика вступает в силу с момента ее размещения на сайте ГАУК СО УрЦНИ [www.urfolk-art.ru](http://www.urfolk-art.ru).