

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1036604814773 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.11.2020 за  
ГРН 2206601507913



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 4C3B510027ABFA8D4758AF39D1ADC526  
Владелец: Матвеева Марина Владимировна  
ИФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга  
Действителен: с 18.12.2019 по 18.12.2020

3

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Министерства культуры  
Свердловской области  
от 09.11.2020 № 456  
«О переименовании  
государственного автономного  
учреждения культуры  
Свердловской области «Уральский  
центр народного искусства»  
и утверждении его устава»

**УСТАВ**  
**государственного автономного учреждения культуры Свердловской области**  
**«Уральский центр народного искусства имени Е.П. Родыгина»**

## Глава 1. Общие положения

1. Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Уральский центр народного искусства имени Е.П. Родыгина» (далее – Автономное учреждение) создано в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 18.08.2011 № 1095-ПП «О создании государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Уральский центр народного искусства» путем изменения типа существующего областного государственного учреждения культуры «Концертное объединение «Уральский хор», созданного в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 20.03.2003 № 124-УГ «О реорганизации областных государственных учреждений культуры «Свердловский государственный Дом концертных организаций», «Уральский государственный академический русский народный хор», «Уральский государственный оркестр народных инструментов»».

2. Наименование Автономного учреждения:

полное – государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Уральский центр народного искусства имени Е.П. Родыгина»;

сокращенное – ГАУК СО УрЦНИ, Уральский центр народного искусства имени Е.П. Родыгина;

наименование на английском языке – The Rodygin Ural Center of Folk Art.

3. Автономное учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

Тип учреждения – автономное учреждение.

4. Учредителем и собственником имущества Автономного учреждения является Свердловская область.

От имени Свердловской области функции и полномочия учредителя Автономного учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Свердловской области, принимаемыми Правительством Свердловской области, осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее – Учредитель).

5. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Министерстве финансов Свердловской области, круглую печать, штампы, бланки.

Автономное учреждение приобретает права юридического лица с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о создании Автономного учреждения.

6. Автономное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Место нахождения Автономного учреждения – город Екатеринбург.

Адрес Автономного учреждения: 620012, Свердловская область, г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, д. 23 .

8. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

9. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) Уставе государственного автономного учреждения культуры Свердловской области «Уральский центр народного искусства имени Е.П. Родыгина» (далее – Устав), в том числе внесенных в него изменений;
- 2) свидетельстве о государственной регистрации Автономного учреждения;
- 3) решении о создании Автономного учреждения;
- 4) решении о назначении руководителя Автономного учреждения;
- 5) положениях о филиалах, представительствах Автономного учреждения (при наличии);
- 6) документах, содержащих сведения о составе наблюдательного совета Автономного учреждения;
- 7) плане финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными законодательством Российской Федерации;
- 8) годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;
- 9) документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;
- 10) государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- 11) отчете о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемом и утверждаемом в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными законодательством Российской Федерации.

## **Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения**

10. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере культуры.

11. Предметом деятельности Автономного учреждения является оказание услуг, выполнение работ в сфере культуры.

12. Основными видами деятельности, которые Автономное учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются:

- 1) создание концертов и концертных программ;
- 2) показ (организация показа) концертных программ;
- 3) организация показа концертов и концертных программ.

13. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

14. Кроме государственного задания и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Автономное учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе виды приносящей доход деятельности:

- 1) деятельность концертных и театральных залов;
- 2) деятельность в области искусства;
- 3) организация и проведение работы лекториев, кружков, художественных студий, различных любительских объединений, клубов при Автономном учреждении, а также иной культурно-просветительской деятельности в рамках компетенции Автономного учреждения;
- 4) образовательная деятельность;
- 5) театрально-концертная, клубная, музейная и экспозиционно-выставочная деятельность;
- 6) деятельность по организации различных форм культурно-массовых мероприятий, в том числе организация проведения презентаций, конкурсов, мастер-классов, семинаров, художественных мастерских для детей, взрослых и др.;
- 7) организация ярмарок и парков с аттракционами;
- 8) участие в отечественных и зарубежных выставках, конкурсах, ярмарках, презентациях и прочих культурных акциях и программах;
- 9) организация конференций и семинаров;
- 10) деятельность в области культуры, в том числе информационная, консультационная, методическая, экспертная, проектная;
- 11) издательская деятельность, издание, распространение и реализация нотных и репертуарных сборников, журналов и периодических публикаций, книг, брошюр, буклетов, каталогов, программ на концерты и иное;
- 12) создание, издание, копирование аудио- и видеозаписей, копирование записанных носителей информации, машинных носителей информации.
- 13) использование репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Автономном учреждении, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 14) ремонт, реставрация и настройка музыкальных инструментов;
- 15) оказание услуг по предоставлению аудио- и видеоносителей, музыкальных инструментов, костюмов, обуви, реквизита, бутафории, декораций, культивентаря, сценических постановочных средств, светового и звукотехнического оборудования.
- 16) создание и реализация сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток; розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами, любыми носителями аудио- и видеoinформации;
- 17) деятельность в области фотографии, видеосъемки, аудио- и видеозаписи.

18) изготовление и реализация сценических костюмов, обуви, реквизита, декораций, культурного инвентаря и бутафории.

19) предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию профессиональной радио-, телевизионной, звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры и видеоаппаратуры;

20) создание и деятельность студии звукозаписи;

21) деятельность по оказанию услуг для организации киноvideопоказа;

22) издание и распространение рекламных и информационно-методических материалов;

23) оказание услуг по звукозаписи театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;

24) содействие возрождению и развитию местных традиционных промыслов и ремесел;

25) реализация предметов декоративно-прикладного искусства, краеведческой литературы;

26) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе создание и поддержка собственных сайтов;

27) привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств путем организации сбора спонсорских и благотворительных средств, пожертвований, даров;

28) участие в деятельности коммерческих организаций в установленном порядке, в том числе в качестве учредителя и (или) участника;

29) осуществление внешнеэкономической деятельности, установление связей с зарубежными предприятиями, организациями, физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

30) использование наименования, символики, товарного знака Автономного учреждения;

31) участие в создании, обработке и реализации областных государственных проектов;

32) деятельность по организации и проведению различных по форме и тематике социально-культурных мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, премьер кинофильмов и т.д.;

33) оказание рекламных услуг физическим и юридическим лицам, в том числе в рамках проведения информационно-просветительских, социо-культурных, профессиональных, культурно-досуговых и иных мероприятий;

34) обеспечение лекционного и консультационного обслуживания посетителей;

35) обеспечение культурно-массового и туристско-экскурсионного обслуживания юридических и физических лиц;

36) организация торгово-бытового, гостиничного и иного сервисного обслуживания (в том числе общественного питания) на территории Автономного учреждения, обеспечение проживания и транспортными средствами;

37) предоставление услуг по проведению различных мероприятий в собственных концертных залах и на других площадках для юридических и физических лиц;

38) оказание услуг по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок другим организациям, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства;

39) создание музыкальных произведений, аранжировок, обработок, переложений, инструментовок, написание партитур, голосов и иного музыкального материала;

40) создание кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции, включая программы, необходимые для обеспечения деятельности Автономного учреждения;

41) реализация имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления Автономным учреждением своей деятельности;

42) предоставление услуг общественного питания сторонними организациями в здании Автономного учреждения для работников и посетителей;

43) закупка товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Автономного учреждения;

44) маркетинговые исследования;

45) реализация товаров, имущества;

46) обеспечение необходимого режима содержания и использования занимаемых Автономным учреждением зданий и сооружений, разработка в установленном порядке программы реставрации, реконструкции этих зданий и сооружений, согласование реставрационных проектов, осуществление методического и оперативного контроля за проведением проектных, реставрационных, ремонтных и иных работ;

47) управление имуществом, закрепленным за Автономным учреждением на праве оперативного управления, находящимся в государственной собственности, в том числе сдача его в аренду в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

48) предоставление услуг по временному размещению работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Автономного учреждения, в гостиницах, общежитиях, объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином праве у Автономного учреждения, в том числе предоставление жилых помещений на условиях коммерческого найма;

49) оказание услуг по хранению автотранспортных средств на стоянках около зданий Автономного учреждения;

50) сдача специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, лома и иных отходов);

51) деятельность по осуществлению справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;

52) деятельность в области дизайна;

53) оказание бесплатной юридической помощи по вопросам концертной деятельности гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, в

виде правового консультирования в устной и письменной форме, а также в виде представления интересов гражданина в государственных и муниципальных органах, организациях в случае обжалования во внесудебном порядке актов органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и их должностных лиц.

16. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

17. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на ведение которой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

### **Глава 3. Организация деятельности и порядок управления Автономным учреждением**

18. К компетенции Правительства Свердловской области в области управления Автономным учреждением относятся:

1) назначение руководителя Автономного учреждения и освобождение его от должности;

2) реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа.

19. К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

1) утверждение Устава, внесение в него изменений;

2) назначение членов наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

3) заключение с Автономным учреждением соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели;

4) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;

5) заключение и прекращение трудового договора с руководителем Автономного учреждения;

6) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества;

7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

8) утверждение передаточного акта, состава ликвидационной комиссии Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области; установление порядка и сроков ликвидации

Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовым актом Правительства Свердловской области о ликвидации Автономного учреждения; утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

9) осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения, в том числе контроля за финансово-хозяйственной деятельностью, выполнением государственного задания, порядком оказания платных услуг, организацией и состоянием технической защиты информации, обеспечением режима секретности;

10) решение иных предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом вопросов, относящихся к компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономных учреждений.

20. Структуру органов управления Автономного учреждения образуют:

1) наблюдательный совет Автономного учреждения (далее – наблюдательный совет);

2) директор Автономного учреждения.

21. Наблюдательный совет состоит из одиннадцати членов.

22. В состав наблюдательного совета входят представители Учредителя, Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры.

23. В состав наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

24. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

25. Руководитель Автономного учреждения и заместители руководителя Автономного учреждения не могут быть членами наблюдательного совета.

26. Срок полномочий наблюдательного совета составляет пять лет.

27. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о выдвижении представителя работников Автономного учреждения для назначения членом наблюдательного совета или досрочного прекращения его полномочий принимается руководителем Автономного учреждения.

28. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

29. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:



- 1) по просьбе члена наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

30. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

31. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий членов наблюдательного совета, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

32. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

33. Наблюдательный совет возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов наблюдательного совета. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать председателя наблюдательного совета.

34. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает заседания наблюдательного совета, председательствует на них и организует ведение протокола заседания наблюдательного совета.

В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

35. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в Устав;
- 2) предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению руководителя Автономного учреждения отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;

8) предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

Наблюдательный совет утверждает положение о закупке в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

По вопросам, указанным в подпунктах 1–4, 7 и 8 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет дает рекомендации.

По вопросу, указанному в подпункте 6 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 части первой настоящего пункта, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1–8 и 11 части первой настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 части первой настоящего пункта, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 части первой настоящего пункта, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном пунктами 71 и 72 Устава.

36. По требованию наблюдательного совета или любого из членов наблюдательного совета другие органы управления Автономного учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

37. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Автономного учреждения.

38. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

39. Заседание наблюдательного совета созывается председателем наблюдательного совета по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

40. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

41. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

42. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 части первой пункта 35 Устава.

43. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

44. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созываются по требованию Учредителя.

45. До избрания председателя наблюдательного совета на первом заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета.

46. Автономное учреждение возглавляет директор, который является постоянно действующим исполнительным органом Автономного учреждения.

47. Директор назначается на должность и освобождается от должности Правительством Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

48. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом, правовыми актами Учредителя, трудовым договором, заключаемым с Учредителем в соответствии с трудовым законодательством.

49. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Свердловской области или Уставом к компетенции Правительства Свердловской области, Учредителя, иных уполномоченных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, наблюдательного совета и иных органов управления Автономного учреждения.

50. Директор:

- 1) организует работу Автономного учреждения;
- 2) без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет интересы Автономного учреждения и совершает сделки от его имени;
- 3) утверждает штатное расписание Автономного учреждения, должностные инструкции работников Автономного учреждения, заключает трудовые договоры с работниками Автономного учреждения;
- 4) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;
- 5) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы;
- 6) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- 7) применяет к работникам Автономного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 8) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;
- 9) открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Министерстве финансов Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 10) несет ответственность за деятельность Автономного учреждения в пределах своей компетенции;
- 11) пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
- 12) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом к компетенции руководителя Автономного учреждения.

При наличии иных органов управления Автономного учреждения указываются их компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок их деятельности.

51. Трудовые отношения с работниками Автономного учреждения возникают на основании трудовых договоров, заключаемых в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе в результате избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности.

52. Автономное учреждение проводит конкурс на замещение следующих должностей:

- заместитель директора;
- главный бухгалтер;
- художественный руководитель;
- главный дирижер;
- главный хормейстер;
- главный балетмейстер;
- главный режиссер;
- дирижер;
- балетмейстер;
- хормейстер;
- режиссер-постановщик;
- балетмейстер-постановщик;
- руководитель оркестровой группы;
- артист - вокалист (солист);
- артист - инструменталист (солист);
- артист хора;
- артист балета;
- артист оркестра;
- артист - концертный исполнитель.

53. Конкурс на замещение перечисленных должностей проводится в закрытой форме, то есть среди работников Автономного учреждения, и в открытой форме среди неопределенного круга лиц, включая работников Автономного учреждения.

Форма проведения конкурса определяется директором Автономного учреждения и указывается в приказе директора Автономного учреждения об объявлении конкурса.

54. Приказ директора Автономного учреждения об объявлении конкурса (далее – приказ) принимается не менее чем за 15 дней до дня проведения конкурса. Приказ должен содержать:

- 1) состав конкурсной комиссии Автономного учреждения;
- 2) наименование должностей, для замещения которых проводится конкурс;
- 3) квалификационные требования к претендентам на замещение должностей;
- 4) даты начала и окончания приема заявок;
- 5) место, время приема заявок;
- 6) наименование должности и фамилию, имя, отчество лица, ответственного за прием заявок;
- 7) форму заявки и перечень прилагаемых к ней документов, подаваемых претендентами для участия в конкурсе;
- 8) дату, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы конкурсной комиссии и подведения итогов конкурса;

- 9) форму проведения конкурса;
- 10) способы проведения конкурса (собеседование, тестирование, просмотр, прослушивание и иные);
- 11) порядок определения победителей;
- 12) способы уведомления участников конкурса и его победителей об итогах конкурса;
- 13) проект трудового договора с победителем конкурса.

В течение рабочего дня, следующего за днем принятия приказа, конкурсная комиссия Автономного учреждения размещает на официальном сайте и информационном стенде Автономного учреждения объявление о проведении конкурса, содержащее информацию, перечисленную в части пятой настоящего пункта.

55. К полномочиям конкурсной комиссии Автономного учреждения (далее - Комиссия) относятся:

- 1) подготовка и размещение объявления о проведении конкурса;
- 2) прием, проверка правильности оформления, учет и хранение заявок на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов;
- 3) проведение конкурса;
- 4) определение победителей конкурса;
- 5) уведомление участников конкурса и его победителей об итогах конкурса;
- 6) предоставление заинтересованным лицам информации, связанной с проведением конкурса.

56. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Автономного учреждения об объявлении конкурса. Председателем Комиссии может быть директор Автономного учреждения.

57. К работе Комиссии могут привлекаться эксперты с правом совещательного голоса.

58. При проведении конкурса на замещение должностей заместителя директора и главного бухгалтера Автономного учреждения в состав Комиссии включается представитель Учредителя в качестве члена Комиссии.

59. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии с правом решающего голоса. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее половины ее членов с правом решающего голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии.

Решения Комиссии принимаются по результатам открытого голосования и оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, имеющими право решающего голоса.

В случае, когда присутствие члена Комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (болезнь, служебная командировка и иное), его замена осуществляется посредством внесения изменений в состав Комиссии приказом директора Автономного учреждения.

60. Комиссия не принимает заявки для участия в конкурсе в следующих случаях:

1) если заявка поступила после истечения установленного срока приема заявок;

2) если заявка не соответствует установленной форме, в том числе приложены не все необходимые документы.

Заявка и прилагаемые к ней документы могут быть поданы претендентом лично или через представителя, уполномоченного претендентом на совершение соответствующих действий нотариально заверенной доверенностью.

61. Конкурс может проводиться в один либо в два этапа.

62. На первом этапе Комиссия рассматривает представленные претендентами заявки, приложенные к ним документы, и принимает решение о допуске претендентов к участию в конкурсе либо об отказе в таком допуске. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае, если он не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующей должности. Комиссия направляет претендентам письменные уведомления о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе в течение двух рабочих дней, следующих за днем окончания проведения первого этапа конкурса.

63. На втором этапе Комиссия оценивает знания, умения и навыки претендентов посредством проведения собеседования, тестирования, просмотра или прослушивания.

64. Комиссия может определить победителя конкурса по результатам проведения первого этапа конкурса. Решение о необходимости, дате, времени, месте и способе проведения второго этапа конкурса принимается Комиссией в день окончания проведения первого этапа конкурса. В течение двух рабочих дней, следующих за днем окончания проведения первого этапа конкурса, Комиссия размещает объявление о дате, времени, месте и способе проведения второго этапа конкурса на официальном сайте и информационном стенде Автономного учреждения, а также письменно доводит данную информацию до претендентов.

Победителями конкурса признаются претенденты, соответствующие предъявляемым квалификационным требованиям, обладающие необходимыми знаниями, умениями и навыками для занятия должности.

65. Если для участия в конкурсе не было подано ни одной заявки или ни один претендент не получил более 50 процентов голосов членов конкурсной комиссии Автономного учреждения, конкурс признается несостоявшимся.

66. Директор и члены наблюдательного совета Автономного учреждения действуют в интересах Автономного учреждения добросовестно и разумно и несут ответственность, предусмотренную статьей 53<sup>1</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации.

67. Контроль за распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель и Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области в пределах своих полномочий.

#### **Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения**

68. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Земельные участки, необходимые для достижения Автономным учреждением своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

69. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника имущества Автономного учреждения в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

70. Автономное учреждение не вправе:

1) без согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях, установленных законодательством Свердловской области, без согласия Правительства Свердловской области, распоряжаться недвижимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Автономному учреждению на приобретение этого имущества;

2) без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Автономному учреждению на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Решения о совершении сделок с недвижимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных Автономному учреждению на приобретение этого имущества, принимаются Автономным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области после получения согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях совершения сделок по отчуждению недвижимого имущества, балансовая (оценочная) стоимость которого превышает пять миллионов рублей, — после получения согласия Правительства Свердловской области.

Автономное учреждение вправе вносить с согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области, а в случаях, установленных законодательством Свердловской области, с согласия Правительства Свердловской области недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также с согласия Учредителя находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их



учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

71. Источниками формирования имущества и финансовых средств Автономного учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) поступления из областного бюджета в виде субсидий;
- 3) средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- 4) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных Уставом.

72. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области недвижимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение указанного имущества, а также с согласия Учредителя, находящегося у Автономного учреждения особо ценного движимого имущества финансовое обеспечение содержания данного имущества Учредителем, не осуществляется.

73. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Автономного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Автономного учреждения.

Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

74. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых Автономное учреждение создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным

учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

75. Собственник имущества Автономного учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Автономным учреждением либо приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

76. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

77. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему на приобретение указанного имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

78. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Автономного учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности Автономного учреждения на последнюю отчетную дату.

79. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение десяти календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

80. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 78 и 79 Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом.

81. Руководитель Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 78–80 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

82. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 84 Устава, члены наблюдательного совета, руководитель Автономного учреждения и заместители руководителя Автономного учреждения.

83. Порядок, установленный пунктами 86–89 Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

84. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки,

полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

85. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Автономного учреждения и наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

86. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

87. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

88. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 86 и 87 Устава, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

89. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 85 Устава, несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 86 и 87 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет руководитель Автономного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не

докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

## **Глава 5. Филиалы и представительства Автономного учреждения**

90. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

91. Филиалы и представительства должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

92. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

93. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения в указанные положения утверждаются Автономным учреждением по согласованию с Учредителем.

94. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

95. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Автономного учреждения.

## **Глава 6. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения**

96. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области.

97. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких государственных автономных учреждений Свердловской области;
- 2) присоединения к Автономному учреждению одного или нескольких государственных учреждений Свердловской области;
- 3) разделения Автономного учреждения на два или несколько государственных учреждений Свердловской области;
- 4) выделения из Автономного учреждения одного или нескольких государственных учреждений Свердловской области.

98. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

99. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

100. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Автономного учреждения.

#### **Глава 7. Внесение изменений в Устав**

101. Изменения в Устав утверждаются правовым актом Учредителя по согласованию с Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области и Министерством финансов Свердловской области.