

Министерство культуры Свердловской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УРАЛЬСКИЙ ЦЕНТР НАРОДНОГО ИСКУССТВА ИМЕНИ Е.П.РОДЫГИНА»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания профкома:

№ 44 от 17.06 2021 г.

Председатель профкома

Б.С.Блинова



Утверждено приказом

директора ГАУК СО УрЦНИ

№ 100 от 15.06 2021 г.

Директор М.М.Боровкова



ИНСТРУКЦИЯ № 39

по охране труда для документоведа отдела кадров

г. Екатеринбург, 2021 год

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для документоведа отдела кадров

1. Общие требования охраны труда

1.1. К выполнению работы допускаются лица, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте, а также обучение и проверку знаний требований охраны труда.

1.2. При работе документоведом необходимо:

- выполнять Правила внутреннего трудового распорядка;
- не допускать в рабочую зону посторонних лиц;
- помнить о личной ответственности за выполнение правил охраны труда;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- соблюдать правила личной гигиены.

1.3. При работе документоведом возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также утомление при длительной работе с документами; физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- падения предметов с высоты (со шкафов, с полок);
- скольжение по засоренному обрывками бумаги или не вытертому насухо после мойки полу, вследствие чего не исключается возможное падение на пол и получение ушибов о стоящую мебель;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических приборов.

1.4. Документовед обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

1.5. При несчастном случае немедленно сообщить об этом руководителю, лицу, его замещающему. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить руководителю.

1.6. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.7. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Включить освещение помещения.

- 2.2. Проветрить помещение и подготовить к работе необходимое оборудование.
 - 2.3. При использовании в работе электрических приборов и аппаратов убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.
- ### **3. Требования охраны труда во время работы**
- 3.1. Строго выполнять последовательность работы с документами, установленную должностными обязанностями.
 - 3.2. Соблюдать порядок и не загромождать рабочее место посторонними предметами и ненужными документами.
 - 3.3. При недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.
 - 3.4. Соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:
 - не подключать к электросети и не отключать от нее оборудование мокрыми и влажными руками;
 - не оставлять включенное в электросеть оборудование без присмотра.
 - 3.5. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 часа работы проветривать помещение.
 - 3.7. При длительной работе с документами с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамики и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления через каждый час работы делать перерыв на 10–15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз.
- ### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**
- 4.1. В случае появления неисправности в работе электроприбора, постороннего шума, искрения и запаха гаря немедленно отключить его от электросети и сообщить об этом руководителю. Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.
 - 4.2. При возникновении пожара немедленно сообщить об этом руководителю и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.
 - 4.3. При получении травмы немедленно обратиться за помощью и сообщить об этом руководителю.
- ### **5. Требования охраны труда по окончании работы**
- 5.1. Отключить от электросети электрические приборы.
 - 5.2. Привести в порядок рабочее место, убрать документы в отведенные места для хранения.

5.3. Проветрить помещение, закрыть окна и выключить свет.

Инструкцию разработал:

Начальник ОК

Корепанова Н.А.

Согласовал:

Специалист по охране труда

Сапаев Э.П.